РЕГЛАМЕНТ  
административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по [подпункту 6.3.1](file:///C:\Users\YAKUNIN\Downloads\tx.dll%3fd=466341&a=272#a272) «Получение заключения государственной геологической экспертизы проектной документации на геологическое изучение недр»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – республиканское унитарное предприятие «Белорусский государственный геологический центр»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

[Кодекс](file:///C:\Users\YAKUNIN\Downloads\tx.dll%3fd=137472&a=138#a138) Республики Беларусь о недрах;

[Закон](file:///C:\Users\YAKUNIN\Downloads\tx.dll%3fd=144501&a=68#a68) Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

[Указ](file:///C:\Users\YAKUNIN\Downloads\tx.dll%3fd=459661&a=10#a10) Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

[постановление](file:///C:\Users\YAKUNIN\Downloads\tx.dll%3fd=466341&a=5#a5) Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

[Положение](file:///C:\Users\YAKUNIN\Downloads\tx.dll%3fd=187010&a=1#a1) о порядке проведения государственной геологической экспертизы проектной документации на геологическое изучение недр, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 4 мая 2010 г. № 667 (далее – Положение).

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа и (или) сведений | Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям | Форма и порядок представления документа и (или) сведений |
| заявление о выдаче заключения государственной геологической экспертизы проектной документации на геологическое изучение недр | по форме согласно [приложению](#a27) | в письменной форме:  в ходе приема заинтересованного лица;  нарочным (курьером);  по почте |
| проектная документация на геологическое изучение недр | должна соответствовать требованиям, определенным пунктами [4](file:///C:\Users\YAKUNIN\Downloads\tx.dll%3fd=187010&a=21#a21) и 5 Положения |

 При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах [втором–седьмом](file:///C:\Users\YAKUNIN\Downloads\tx.dll%3fd=144501&a=203#a203) части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Срок действия | Форма представления |
| заключение государственной геологической экспертизы проектной документации на геологическое изучение недр | до завершения работ по геологическому изучению недр, предусмотренных проектной документацией на геологическое изучение недр в соответствии с [частью второй](file:///C:\Users\YAKUNIN\Downloads\tx.dll%3fd=187010&a=22#a22) пункта 11 Положения | письменная |

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: плата за услуги.

Перечень затрат:

затраты, непосредственно связанные с оказанием услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

оплата труда работников, принимающих непосредственное участие в оказании услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в государственный внебюджетный фонд социальной защиты населения Республики Беларусь, страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

материалы, используемые при оказании услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

иные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

прочие затраты, которые не относятся напрямую к затратам, непосредственно связанным с оказанием услуг (работ) при осуществлении административной процедуры (общехозяйственные затраты), в том числе налоги и иные обязательные платежи, установленные законодательством.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу | Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма) |
| Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды | письменная форма |