

УТВЕРЖДЕНО
Приказ республиканского унитарного предприятия
«Белорусский государственный геологический
центр»
_____ . 27 . 08 . 2025 № 60

ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых в отношении граждан в республиканском унитарном предприятии «Белорусский государственный геологический центр», специалистов, осуществляющих административные процедуры, а также лиц, их заменяющих в случае их временного отсутствия

Номер и наименование административной процедуры в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 (с изменениями, внесенными Указом от 6 сентября 2022 г. № 311)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры/ Плата, взимаемая за осуществление административной процедуры	Наименование структурного подразделения, должность, ф.и.о. лица, осуществляющего административную процедуру, должность, ф.и.о. лица, его заменяющего в случае временного отсутствия
1	2	3	4	5
1.1.5 Принятие решения: о принятии на учет (восстановлении называемые в учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, о внесении изменений в состав семьи, судостоворяющие личность, которыми граждан состоит на учете совершеннолетних граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на о включении в отдельные списки учета) учет нуждающихся в улучшении жилищных условий, о внесении в улучшение жилищных условий, о разделении (объединении) в таком учете – при принятии на учет очереди с гражданами на (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, внесении изменений в состав семьи	учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших (состоящих) на (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, внесении изменений в состав семьи	1 месяц со дня подачи заявления	Бессрочно/ Бесплатно	инженер отдела государственного геологического фонда Назарчук Людмила Михайловна, каб. 214, тел. 244 66 62 в ее отсутствие – ведущий геолог отдела подготовки информационных материалов о полезных ископаемых Андрушук Галина Петровна, каб. 420, тел. 325 76 91

	(в случае увеличения состава семьи), с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, разделение (объединении) очереди, переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, остающихся состоять на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий после уменьшения состава семьи, - при внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи) документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – при принятии на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий (восстановлении на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества заключение врачебно-консультационной комиссии о наличии у гражданина заболеваний, указанных в перечне, определяемом Министерством здравоохранения, при наличии которых признается невозможным совместное проживание с другими гражданами в одной комнате или однокомнатной квартире, - при			
--	---	--	--	--

		принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному подпунктом 1.7 пункта статьи 36 Жилищного кодекса Республики Беларусь					
1.1.7. о снятии граждан с учета	заявление, подписанное гражданином или членами его семьи, совместно состоящими назавления условий	15 дней со дня подачи	Бессрочно/ Бесплатно			инженер отдела государственного геологического фонда Назарчук Людмила Михайловна, каб. 214, тел. 244 66 62	
	паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан					в ее отсутствие – ведущий геолог отдела подготовки информационных материалов о полезных ископаемых Андрушук Галина Петровна, каб. 420, тел. 325 76 91	
1.3.1. Выдача справки: о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	5 день обращения	Бесплатно			инженер отдела государственного геологического фонда Назарчук Людмила Михайловна, каб. 214, тел. 244 66 62	
2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	-	5 дней со дня обращения	Бессрочно/ Бесплатно			в ее отсутствие – ведущий геолог отдела подготовки информационных материалов о полезных ископаемых Андрушук Галина Петровна, каб. 420, тел. 325 76 91	
2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	-	5 дней со дня обращения	Бесплатно			ведущий юрисконсульт Корейво Анна Юрьевна, каб. 404, тел. 350 35 85;	
						в ее отсутствие - специалист 2 категории Ярош Наталья Владимировна, каб. 413, тел. 326 98 95	

					в ее отсутствие - специалист 2 категории Ярош Наталья Владимировна, каб. 413, тел. 326 98 95
2.3. Выдача справки о периоде работы, службы	-	5 дней со дня обращения	Бессрочно/ Бесплатно		ведущий юрист-консульт Корейво Анна Юрьевна, каб. 404, тел. 350 33 85;
2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания)	-	5 дней со дня обращения	Бессрочно/ Бесплатно		в ее отсутствие - специалист 2 категории Ярош Наталья Владимировна, каб. 413, тел. 326 98 95
2.5. Назначение пособия по беременности и родам	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность листок нетрудоспособности	10 дней со дня обращения, а в случае запроса представления документов и (или) документов от других государственных органов, назначающих и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц	Бессрочно/ Бесплатно		бухгалтер 1 категории Роцько Анжела Михайловна, каб. 417, тел. 253 45 97
2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных	Единоразово/ Бесплатно		бухгалтер 1 категории Роцько Анжела Михайловна, каб. 417, тел. 253 45 97 в ее отсутствие -

справка о рождении ребенка (за исключением лиц, усыновивших (удочеривших) ребенка в возрасте до 6 месяцев, назначенных опекунами ребенка в возрасте до 6 месяцев) – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь и регистрация его рождения произведена органом регистрации актов гражданского состояния, Республики Беларусь

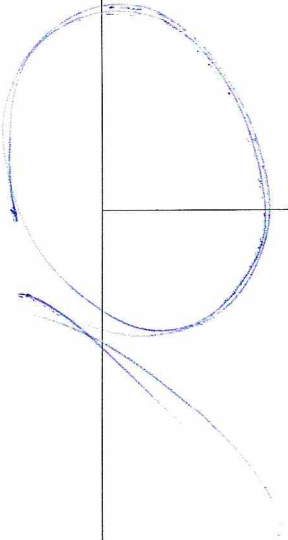
свидетельство о рождении ребенка, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание родителя, усыновителя (удочерителя), опекуна ребенка в Республике Беларусь не менее 6 месяцев в общей сложности в пределах 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу рождения ребенка, зарегистрированного по месту жительства в Республике Беларусь (свидетельство о рождении ребенка – для лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь, свидетельство о рождении ребенка (при наличии такого свидетельства) и документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца или убежище в Республике Беларусь), - в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь и (или) регистрация его рождения произведена компетентными органами иностранного государства

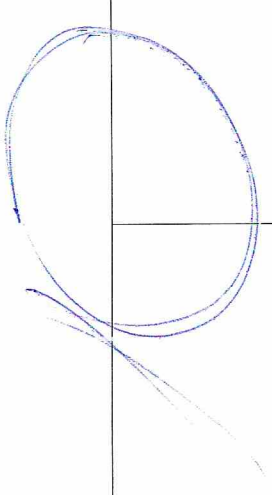
свидетельство о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен

бухгалтер 1 категории Лютаревич
Анна Александровна, каб. 417,
тел. 253 45 97

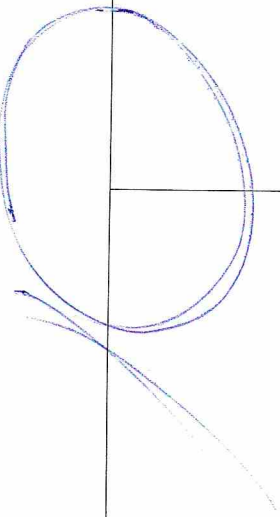
	статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств) выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется на усыновленного (удочеренного) ребенка (усыновленных (удочеренных) детей), в отношении которого (которых) заявитель обращается за назначением пособия в связи с рождением ребенка) копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка (представляется на всех подопечных детей) свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия документы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находится в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа		
--	---	--	--

	документы, подтверждающие получение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь)			
2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заключение врачебно-консультационной комиссии выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; свидетельства о рождении детей (приорганов,	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	Единовременно/Бесплатно	бухгалтер I категории Ролько Анжела Михайловна, каб. 417, тел. 253 45 97 в ее отсутствие - бухгалтер I категории Лютаевич Анна Александровна, каб. 417, тел. 253 45 97
2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; свидетельства о рождении детей (приорганов,	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных	день достижения возраста Бесплатно	бухгалтер I категории Ролько Анжела Михайловна, каб. 417, тел. 253 45 97 в ее отсутствие - бухгалтер I категории Лютаевич

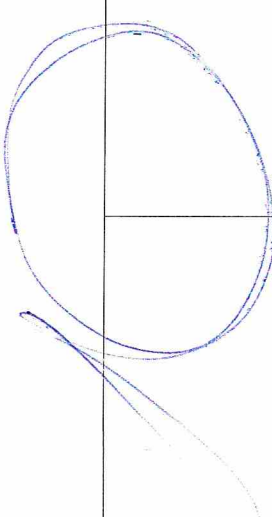
	воспитании в семье двох и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств; документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь (за исключением лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь), – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь; выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя); копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка; удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет; удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению, в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение; свидетельство о заключении брака – в случае;	организаций – 1 месяц	Анна Александровна, каб. 417, тел. 253 45 97 
--	--	------------------------------	--

	если заявитель состоит в браке; копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей; справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам;			
	справка о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или выписка (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) – для лиц, находящихся в таком отпуске; выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия; справка о том, что гражданин является обучающимся;			
	справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия матери (мачехе) в полной семье, родителю в неполной семье, усыновителю (удочерителю) ребенка – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) или приостановлении предпринимательской, нотариальной, адвокатской, ремесленной деятельности, деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка;			
справка о размере пособия на детей и периоде				

	его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия;			
2.9-1. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет	документы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа; документы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь); заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь – при наличии таких свидетельств) справка о том, что гражданин является обучающимся- предоставляется на одного ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	На срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия/ Бесплатно	бухгалтер I категории Ролько Анжела Михайловна, каб. 417, тел. 253 45 97 прекращение выплаты в ее отсутствие - бухгалтер I категории Лютаревич Анна Александровна, каб. 417, тел. 253 45 97

	том числе дошкольного) выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иных документов, подтверждающих их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуске по уходу за детьми) или приостановившим предпринимательскую, нотариальную, адвокатскую, ремесленную деятельность, деятельность по оказанию услуг в сфере агрозотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет и не являющимся ребенком (детьми) матерью (мачехой) или отцом		
--	---	--	--

	(отчимом) в полной семье, усыновителем (удочерителем)			
	документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей			
2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств) выписка их решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (предоставляется по желанию заявителя) копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день в се отсутствие - достижения ребенком возраста/ 16-, 18-летнего	бухгалтер I категории Ролько Ангела Михайловна, каб. 417, тел. 253 45 97 бухгалтер I категории Лютаевич Анна Александровна, каб. 417, тел. 253 45 97

	(попечителями) ребенка удостоверение инвалида либо заключение Медико-реабилитационной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка инвалида в возрасте до 18 лет удостоверение инвалида для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя), являющихся инвалидами удостоверение ребенка-инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии - для семей, воспитывающих ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет справка о призыве на срочную военную службу - для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу справка о направлении на альтернативную службу- для семей граждан, проходящих альтернативную службу свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи,- для неполной семьи справка о том, что гражданин является обучающимся (на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года) выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иных документов, подтверждающих их		
--	---	--	--

	занятость сведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, - для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родители в неполной семье, усыновителя, опекуна (попечителя) справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты - в случае изменения места выплаты пособия документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи - в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей		
2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности нетрудоспособности нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком инвалидом в возрасте до 18 лет)		10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов нетрудоспособности/ (или) сведений от Бесплатно других государственных органов, организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1	в бухгалтер 1 категории Ровько Аняжа Михайловна, каб. 417, тел. 253 45 97 в ее отсутствие - бухгалтер 1 категории Лютаревич Анна Александровна, каб. 417, тел. 253 45 97

2.14. Назначения пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком	листок нетрудоспособности	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц	на срок, указанный в листке нетрудоспособности/ Бесплатно	бухгалтер I категории Рощко Ангела Михайловна, каб. 417, тел. 253 45 97 в ее отсутствие - бухгалтер I категории Лютаревич Анна Александровна, каб. 417, тел. 253 45 97
2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации	листок нетрудоспособности	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц	на срок, указанный в листке нетрудоспособности/ Бесплатно	бухгалтер I категории Рощко Ангела Михайловна, каб. 417, тел. 253 45 97 в ее отсутствие - бухгалтер I категории Лютаревич Анна Александровна, каб. 417, тел. 253 45 97
2.18. Выдача справки о размере пособия на детей на период его выплаты	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	5 дней со дня обращения	Беспечно/ Бесплатно	бухгалтер I категории Рощко Ангела Михайловна, каб. 417, тел. 253 45 97 в ее отсутствие - бухгалтер I категории Лютаревич Анна Александровна, каб. 417, тел. 253 45 97
2.18-1. Выдача справки о получении пособия на детей	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	5 дней со дня обращения	Беспечно/ Бесплатно	бухгалтер I категории Рощко Ангела Михайловна, каб. 417, тел. 253 45 97

10					
					в ее отсутствие - бухгалтер I категории Лютаревич Анна Александровна, каб. 417, тел. 253 45 97
2.19. Выдана справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия	-		3 рабочих дня	Бессрочно/ Бесплатно	ведущий юрисконсульт Корейво Анна Юрьевна, каб. 404, тел. 350 33 85
					в ее отсутствие - специалист 2 категории Ярош Наталья Владимировна, каб. 413, тел. 360 98 95
2.20. Выдана справки об удержании алиментов и их размере	Паспорт или иной удостоверяющий личность документ,	5 дней со обращения	Бессрочно/ Бесплатно	бухгалтер I категории Ролько Анжела Михайловна, каб. 417, тел. 253 45 97	
					в ее отсутствие - бухгалтер I категории Лютаревич Анна Александровна, каб. 417, тел. 253 45 97
2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием	-	5 дней со обращения	Бессрочно/ Бесплатно	бухгалтер I категории Ролько Анжела Михайловна, каб. 417, тел. 253 45 97	
					в ее отсутствие - бухгалтер I категории Лютаревич Анна Александровна, каб. 417, тел. 253 45 97
2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	-	3 рабочих дня	Бессрочно/ Бесплатно	ведущий юрисконсульт Корейво Анна Юрьевна, каб. 404, тел. 350 33 85	
					в ее отсутствие - специалист 2 категории Ярош Наталья Владимировна, каб. 413, тел. 360 98 95
2.29. Выдача справки о периоде, который выплачено пособие беременности и родам	запаспорт или иной документ, удостоверяющий личность	3 дня со дня обращения	Бессрочно/ Бесплатно	бухгалтер I категории Ролько Анжела Михайловна, каб. 417, тел. 253 45 97	

				в ее отсутствие - бухгалтер I категории Лютаревич Анна Александровна, каб. 417, тел. 253 45 97
2.35. Выплата пособия на погребение	заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего); паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя; справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь; свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь; свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей); справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет; трудова книжка и (или) другие документы о стаже работы умершего (при их наличии) – в случае смерти лица, на которое по данным индивидуального (персонифицированного) учета государственное социальное страхование распространялось менее 10 лет	I рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	Единоновременно/ Бесплатно	бухгалтер I категории Роцько Анжела Михайловна, каб. 417, тел. 253 45 97 в ее отсутствие - бухгалтер I категории Лютаревич Анна Александровна, каб. 417, тел. 253 45 97
16.7-2. Выдача заключения о возможности добычи заявленных водопользователем объемов подземных вод	озаглавление по установленной форме копия документа, удостоверяющего право на земельный участок копии паспортов буровых скважин, предназначенных для добычи подземных вод, – в случае, если заключение выдается впервые	15 дней	в пределах срока пользования земельным участком/ 3,7 базовой величины	Гидрогеолог 2 категории отдела подготовки информационных материалов о полезных ископаемых Зеленькова Ирина Сергеевна, каб. 418, тел. 350 06 30 в ее отсутствие – начальник отдела подготовки информационных

	документ, подтверждающий внесение платы			материалов о полезных ископаемых Чумакова Марина Александровна, каб. 420, тел. 325 76 91
18.7. Выдача справки о наличии или отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	бухгалтер I категории Рощко Анжела Михайловна, каб. 417, тел. 253 45 97 в ее отсутствие - бухгалтер I категории Лютаревич Анна Александровна, каб. 417, тел. 253 45 97
18.13. Выдача справки о доходах, паспорту или иной документ, удостоверяющий численность и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц		3 дня	Бессрочно/ Бесплатно	бухгалтер I категории Рощко Анжела Михайловна, каб. 417, тел. 253 45 97 в ее отсутствие - бухгалтер I категории Лютаревич Анна Александровна, каб. 417, тел. 253 45 97